

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКАЯ
ШКОЛА № 69
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
Сармановский тракт, д.36, г.
Набережные Челны, 423803



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ
Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе
«СӘЛАМӘТЛЕК МӨМКИНЛЕКЛӘРЕ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН 69 НЧЫ
ЯР ЧАЛЛЫ МӘКТӘБЕ»
Сармановский тракт, 36 нче йорт, Яр Чаллы
шәһәре, 423803

Тел.: (8552) 46-67-31, факс: 46-67-20, e-mail: sch69_chelny@mail.ru, сайт: https://edu.tatar.ru/n_chelny/sch-korr69

ПРИКАЗ

14.03.2025 г.

№ 102

Об организации и проведении весенних каникул

В соответствии с планом работы управления образования на 2024/2025 учебный год, в целях организации каникулярного отдыха детей и подростков, обеспечения занятости несовершеннолетних.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по ВР Гильмановой Л.Ю.:

1.1. Организовать и провести мероприятия с учащимися и родителями в период весенних каникул с 22.03.2025г. по 31.03.2025г.;

1.2. Обеспечить работу в ГБОУ «Набережночелнинская школа № 69» в соответствии с планом городских массовых мероприятий, согласно приложению.

1.3. Назначить ответственных за работу и обеспечение занятости учащихся «группы риска» в период весенних каникул. (красная, желтая зоны);

Отв.

педагог-психолог Яппарова А.М.

1.4. Обеспечить ежедневный контроль за учащимися «группы риска» (посещение на дому, привлечение к запланированным мероприятиям);

Отв.

кл.руководители 1-9 классов

1.5. Обеспечить освещение мероприятий в сети Интернет, на сайте учреждений.

1.6. Запланировать организацию и проведение:

- мероприятий с учащимися на темы: обеспечения безопасности жизни и здоровья, воспитания лидерских качеств, деловые игры на командобразование;
- тренинги и семинары с членами педагогических коллективов;
- мероприятия с привлечением родительской общественности;
- мероприятия в рамках реализации программ дополнительного образования.

Отв.

кл.руководители 1-9 классов

2. Взять на контроль уровень организации и проведения внутришкольных мероприятий.

3. Провести инструктажи с учащимися по ТБ и ПДД в том числе по правилам поведения в период паводка в срок до 18.03.2025г.

Отв.

кл.руководители 1-9 классов

4. Рекомендовать посещение учащимися мероприятий на базе учреждений культуры города, учреждений дополнительного образования в период весенних каникул, на базе школьных музеев, в том числе в рамках проекта «Пушкинская карта».

5. Советникам директора по воспитательной работе:

- обеспечить проведение в период каникул 3 общешкольных мероприятия;
- предоставить планы мероприятий в срок до 18.03.2025г.

Отв.

зам.директора по ВР Гильманова Л.Ю.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Гильмановой Л.Ю.

Директор

Р.Р.Киямов

С приказом ознакомлены:

Гильманова Л.Ю.

Салихова Р.И.

Пищевских Я.А.

Валиева Р.Р.

Галимуллина Ф.А.

Царева Е.А.

Абдрахманова А.А.

Нурутдинова К.В.

Беседина Е.В.

Нигметзянова Г.Р.

Помыткина А.Р.

Яппарова А.М.

Хасанова А.Х.

Акбирова Г.Т.

Галятдинова Г.Ф.

Софронова Е.В.

Шакурова А.Х.

Шакирова А.З.

Мухаметзянова А.А.

Хамидуллина Л.Р.

Миннегалиева Э.С.

Пищевских Я.А.

Тимургалиева Д.А.

Майжундинова Л.Р.

КОПИЯ
ВЕРНА

стис.о.к.

Мини

Миниербаева А.З.